Stage N°RACIB00012 - Session N°2024-00002

Excel niveau 3 perfectionnement

Du 28/11/2024 au 29/11/2024 (2 jours)

Lieu de formation : 75 PARIS - ADELIE Paris 750009

Organisateur : DACFC

Public visé :

Tout agent de l'administration centrale possédant le niveau requis ayant à gérer des bases de données et à réaliser des calculs avancés

IMPORTANT :
Prévoir un délai entre la formation excel niveau 2 intermédiaire et celle-ci afin de mettre en pratique les acquis de la formation de niveau 2
Maîtriser la mise en forme d'un tableau et d'une base de données et savoir réaliser les formules et les conditions.
Connaissances de l'environnement Windows

Objectifs :

Maitriser dans Excel les fonctions de recherche, la création de formulaires de saisie et les calculs avec hypothèses
Créer des macro-commandes en mode enregistrement avec Excel

Contenu :

- Rappels : Rappels des fonctions fondamentales (Moyenne, Min, Max, NB..), gestion des mises en forme et mises en pages
- Gestion et formats de données
- Calculs avancés : Rappels SI, NB.SI, SOMME.SI, RECHERCHEV, ET OU, DATE et HEURE?, Fonctions statistiques (MAX.SI.ENS et MIN.SI.ENS), Fonctions conditionnelles (SI.CONDITIONS et SI.MULTIPLE), Fonctions Texte (JOINDRE.TEXTE), concaténer (CONCAT)
- Gestion des bases de données
- Tableaux croisés dynamiques
- Enregistrements et paramètres d?impressions
- Créer une macro-commande : enregistreur, nom, touche de raccourci du clavier, emplacement, mode d?enregistrement, exécution de la macro, visualisation du code

Observations :

Lieu de la formation : Paris 9ème

Nombre de places disponibles : 10

Période d'inscription : du 07/12/2023 au 05/11/2024

Contact : HENRY SEIMANDI Isabelle - 01 49 55 55 10 - formation.continue.administration.centrale.sg@agriculture.gouv.fr