Stage N°R63EA00083 - Session N°2024-00001

Travailler en agence comptable

Du 26/09/2024 au 27/09/2024 (2 jours)

Lieu de formation : 63 LEMPDES - EPL Marmilhat Lempdes

Organisateur : DRFC Auvergne-Rhône-Alpes

Public visé :

Formation à destination des agents comptables, des personnels administratifs d'agence comptable n'ayant aucune expérience préalable de la manipulation de Cocwinelle et de la comptabilité publique

Objectifs :

Acquérir les connaissance de base des principes de la comptabilité publique (séparation ordonnateur / comptable public)
Connaitre le lien comptabilité budgétaire / comptabilité générale
Connaître la comptabilité en partie double
Savoir traiter les opérations simples de comptabilité
Prise en main du logiciel comptable COCWINELLE (opération de base,...)
Utiliser les documents et opérations de base de la comptabilité (mandats, titre de recettes, journaux, balance, fiches de comptes,...)
Connaître l'environnement professionnel de l'agence comptable
Connaître l'organisation de l'agence comptable
Connaître les missions, tâches,... selon le calendrier comptable.

Contenu :

- Positionnement de l'agent dans son environnement professionnel (Travailler en EPLEFPA : présentation des particularités, missions, centres..., chaîne comptable, objectifs de qualités de l'information financière et comptable, le cycle comptable, environnement prof. et organisation de l'agence comptable, chaine budgétaire et comptable / Lien avec services budgétaires)
- Les principes de base de la comptabilité publique (séparation ordonnateur / comptable public, responsabilité des gestionnaires publics, comptabilité en partie double, nomenclature comptable, documents budgétaires et comptables)
- Organisation du travail (Objectifs communs aux agences comptables, missions et tâches de l'agent, mandat de l'agent comptable, la sécurité au sein des agences comptables, la documentation réglementaire et ressources, plan de classement, organigramme fonctionnel...
- La prise en main du logiciel "COCWINELLE Module Agent comptable" (manip. de base, dépense, recettes, trésorerie)

Nombre de places disponibles : 15

Période d'inscription : du 08/03/2024 au 26/07/2024

Contact : WEISS Patrice - 0478631339 - dr-formco.draaf-auvergne-rhone-alpes@agriculture.gouv.fr